



PRÉPARATION À L'ORAL

1 CONNAÎTRE LE SUJET

Savoir de quoi on parle. Connaître le plan que l'on a défini.
Anticiper les questions du jury.

2 PRENDRE DU RECUL

Identifier **plusieurs parties**.

Définir son **oral en fonction du public** : est-ce que cet oral se déroule dans un cadre professionnel ? Ou devant des professeurs ? Des élèves ? Connaissent-ils votre sujet en amont ?...
Adapter votre tenue (vêtements et posture) et votre discours à votre audience.

3 SAVOIR GÉRER SON TEMPS

Structurer les différentes parties de votre oral selon le **temps imparti** et estimer le temps accordé à chacune.
Il est essentiel d'avoir une idée générale.

- 1 Salutations
- 2 Introduction du sujet
- 3 Annonce du plan
- 4 Présentation des différentes parties structurées
- 5 Rappel des points importants - Conclusion

4 AVOIR UNE BONNE ÉLOCUTION

Le **vocabulaire** doit être **précis** et **correct**.
La présentation doit être **fluide**

5 CAPITAL CONFIANCE

Croire en soi.

La veille se coucher tôt, arriver à l'avance à l'oral.

Anticiper les questions et les réactions du public (quelles questions pourrait-on vous poser).

Impliquer l'auditoire, s'adresser à lui directement.

OBJECTIF



Structurer un oral de présentation :
organiser un plan,
un support vidéo...
Gérer son stress

DIAPORAMA



Support de présentation



- des visuels
- **des mots clés**
- pas de texte à lire



- s'appuyer sur des notes écrites
→ plan
→ mots clés

S'ENTRAÎNER



- Lire ses notes à haute voix
- Présenter son oral à haute voix sans les notes
→ devant un miroir



A la gestuelle,
aux tics de langage
ou aux tics corporels

Porter une tenue adaptée!



STRUCTURATION DE L'ORAL

1 SALUTATIONS

"Bonjour, je m'appelle [Prénom], [NOM], je suis en 2^{de}/1^{er}/T^{erm} BAC PRO Artisanat & Métiers d'Art option Communication Visuelle Plurimédia au lycée Gutenberg et je vais vous présenter mon travail pour le projet XXXXX ..."

2 INTRODUCTION DU SUJET

1. Demande du client
citer la demande précise du sujet : CONTEXTE
2. Cahier des charges
citer la demande technique précise : CAHIER DES CHARGES

3 ANNONCE DU PLAN

"Dans une première partie, je vais commencer par vous présenter le travail d'investigation réalisé à partir du brief du sujet ainsi que les expérimentations qui en ont découlées.

Dans la seconde partie, je vous montrerai la mise au point d'une de mes expérimentations, sa réalisation finale et argumenterai mes choix.

Je finirai ma présentation par une conclusion"

4 DÉVELOPPEMENT & ARGUMENTAIRE

1. Investigation

"J'ai réalisé des recherches iconographiques afin de déterminer des axes créatifs après analyse..."

Expérimentations

"J'ai effectué une série de recherches selon différents axes créatifs..."

2. Mise au point / Réalisation

EXPLIQUER CE QUE RACONTE VOTRE PROJET !

"Le projet final montre ..."

"Les matières et les couleurs appuie l'idée de ..."

"La forme permet de ..."

"La typographie [famille typo] est composée [...] pour ..."

"Le circuit de lecture est [...] et permet de ..."

5 CONCLUSION

1. Rappel des points importants
2. Finalisation et ouverture
*"Merci pour votre écoute et l'intérêt que vous avez porté à mon projet.
Je reste à votre disposition pour toute question complémentaire..."*

6 QUESTIONS DU JURY

Répondre avec calme et courtoisie aux questions du jury